

**Capitolato speciale per l'appalto
del Servizio di Assistenza Educativa Scolare
dell'Ambito Territoriale Sociale Valle Imagna – Villa d'Almé
periodo 1.09.2025 - 31.07.2027
CIG: B653E703E3**

PREMESSA

L'appalto è indetto da Valle Imagna Villa d'Almé - Azienda territoriale per i servizi alla persona, Azienda Speciale Consortile, quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Valle Imagna – Villa d'Almé per conto dei 20 Comuni associati: Almè, Almenno San Bartolomeo, Almenno San Salvatore, Barzana, Bedulita, Berbenno, Brumano, Capizzone, Corna Imagna, Costa Valle Imagna, Fuiplano Valle Imagna, Locatello, Paladina, Palazzago, Roncola, Rota D'Imagna, Sant'Omobono Terme, Strozza, Valbrembo, Villa d'Almé.

ART. 1 - OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di Assistenza Educativa Scolare dell'Ambito Territoriale Sociale Valle Imagna – Villa d'Almé, periodo aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027.

ART. 2 - FINALITÀ ED OBIETTIVI DEL SERVIZIO

L'Assistenza Educativa Scolare alle persone con disabilità, prevista dalla normativa vigente comprende servizi che offrono prestazioni di natura assistenziale e socioeducativa aventi la finalità di favorire lo sviluppo psico-fisico dell'alunno con disabilità e di promuoverne il benessere, attraverso interventi che agiscano sull'autonomia e sulle capacità di relazione e socializzazione.

L'assistenza educativa per gli alunni con disabilità si inquadra nel più generale obiettivo del Progetto Educativo Individualizzato e del Progetto di Vita, che la scuola e le agenzie territoriali formulano in sinergia al fine di promuovere l'inclusione della persona con disabilità nella sua interezza e specificità potenziando capacità di autonomia personale e comunicativa all'interno e all'esterno della scuola.

L'assistenza educativa scolare affianca il lavoro di tipo educativo didattico dei docenti con i seguenti obiettivi:

- Promuovere lo sviluppo psico-fisico dell'alunno con disabilità attraverso interventi assistenziali ed educativi individualizzati che agiscano sull'autonomia personale e sulle capacità di relazione e socializzazione;
- Favorire l'inclusione e la partecipazione scolastica degli alunni con disabilità assicurando loro la necessaria assistenza tramite stimoli di natura educativa e una valutazione del contesto educativo in collaborazione con la scuola;
- Sviluppare una rete di collaborazione con le associazioni e le agenzie educative per garantire l'integrazione attraverso progetti da realizzarsi con e sul territorio;
- Sviluppare l'inclusione delle persone con disabilità nei diversi ambiti di vita: familiare, educativo, socio-ricreativo, sportivo.

ART. 3 - DESTINATARI

I destinatari sono gli alunni con disabilità residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale Valle Imagna - Villa d'Almé interessati dal servizio, frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie (di 1° e 2° grado), che necessitano dell'intervento di un assistente educatore, con estratto del verbale di accertamento medico-legale ai fini dell'inclusione scolastica (EVIS), ai sensi della DGR 3 giugno 2024 n. XII/2446, (con certificazione di disabilità ottenuta in ottemperanza alle nuove linee operative per il processo di individuazione e accompagnamento dell'alunno con disabilità ai fini dell'inclusione scolastica come approvate con DGR 3 giugno 2024 n. XII/2446), in applicazione del documento interministeriale del 14

settembre 2022 (14/09/2022) “Linee guida per la redazione della certificazione di disabilità in età evolutiva ai fini dell’inclusione scolastica e del profilo di funzionamento tenuto conto della classificazione internazionale delle malattie (ICD) e della classificazione internazionale del funzionamento, della disabilità e della salute (ICF) dell’OMS” in attuazione dell’art. 5 c. 6 del D. Lgs. 66/2017 “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità”, come modificato dal D. Lgs. 96/2019 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 66/2017”).

ART. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio sarà erogato nelle scuole frequentate dagli alunni con disabilità residenti in uno dei Comuni appartenenti all’Ambito Territoriale Sociale Valle Imagna – Villa d’Almè. A fronte di esigenze specifiche (es. attività estive) e con l’assenso del Comune di residenza l’intervento potrà avvenire anche sul territorio.

ART. 5 - MODALITA’ DI ESECUZIONE

Nel rispetto degli obiettivi indicati nell’art. 2 il servizio dovrà prevedere, nello specifico, l’intervento assistenziale e socioeducativo. Nel dettaglio:

1. Il servizio è rivolto ai residenti dell’Ambito Territoriale Sociale Valle Imagna - Villa d’Almè i cui Comuni aderiscono alla gestione associata del servizio.
2. Con Contratto di Servizio, i Comuni interessati affidano all’Azienda Speciale Consortile “Valle Imagna Villa d’Almè – Azienda territoriale per i Servizi alla Persona” la gestione del servizio di Assistenza Educativa Scolare per alunni con disabilità.
3. A titolo puramente informativo ed indicativo si riporta nella tabella che segue una stima del numero degli alunni che usufruiranno del servizio, gestito dall’Azienda, per il prossimo anno scolastico 2025/2026, articolata per Comune.

COMUNE DI RESIDENZA	N° ALUNNI DISABILI	N° ORE DI ASSISTENZA	ORDINE DI SCUOLA	COMUNE SEDE DEL PLESSO SCOLASTICO
ALME'	3	41	SCUOLA DELL'INFANZIA	Almè . Villa d'Almè
	1	12	SCUOLA PRIMARIA	Almè - Cepino
	10	89	SCUOLA PRIMARIA	Almè . Villa d'Almè
	7	83	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almè - Sorisole - Villa d'Almè
	2	16	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Seriate - Brembate Sopra
ALMENNO SAN BARTOLOMEO	1	10	SCUOLA DELL'INFANZIA	Barzana
	8	100	SCUOLA PRIMARIA	Almenno San Bartolomeo
	5	72	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almenno San Bartolomeo
	2	21	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Bergamo - Brembate Sopra
	9	66	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo - Brembate Sopra-Presezzo Dalmine - San Giovanni Bianco

ALMENNO SAN SALVATORE	2	15	SCUOLA DELL'INFANZIA	Almenno San Salvatore
	12	105	SCUOLA PRIMARIA	Almenno San Salvatore
	1	8	SCUOLA PRIMARIA	Terno d' Isola
	1	8	SCUOLA PRIMARIA	Sant'Omobono Terme - Cepino
	6	48	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almenno San Salvatore
	7	71	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo - Presezzo - San Giovanni Bianco - Zogno - San Pellegrino T.
BARZANA	2	24	SCUOLA DELL'INFANZIA	Barzana
	2	25	SCUOLA PRIMARIA	Almenno San Salvatore
	1	12	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Vimercate
	1	18	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almenno San Salvatore
	1	15	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo
BEDULITA	4	24	SCUOLA PRIMARIA	Sant'Omobono Terme
	1	6	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sant'Omobono Terme
BERBENNO	2	22,5	SCUOLA DELL'INFANZIA	Berbenno
	4	40	SCUOLA PRIMARIA	Berbenno
	1	15	SCUOLA PRIMARIA	Sant'Omobono Terme
	3	35	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Berbenno
	2	24	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	San Pellegrino Terme

BRUMANO	1	10	SCUOLA PRIMARIA	Rota D'Imagna
CAPIZZONE	1	4	SCUOLA DELL'INFANZIA	Almè
	2	20	SCUOLA PRIMARIA	Capizzone
CORNA	5	38	SCUOLA PRIMARIA	Corna Imagna
	1	8	SCUOLA PRIMARIA	Cepino
	2	16	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo - Presezzo
LOCATELLO	2	20	SCUOLA DELL'INFANZIA	Locatello
	1	10	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sant'Omobono Terme
PALADINA	1	5	SCUOLA DELL'INFANZIA	Paladina
	8	64	SCUOLA PRIMARIA	Paladina
	2	21	SCUOLA PRIMARIA	Valbrembo
	2	19	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Paladina
	2	11	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almè
	1	14	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Curno
	4	27	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Bergamo - Almenno S. Bartolomeo

PALAZZAGO	1	8	SCUOLA DELL'INFANZIA	Palazzago
	4	41	SCUOLA PRIMARIA	Barzana
	7	77	SCUOLA PRIMARIA	Palazzago
	1	15	SCUOLA PRIMARIA	Valbrembo
	4	30	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almenno San Bartolomeo
	3	35	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo - San Giovanni Bianco
RONCOLA	1	15	SCUOLA PRIMARIA	Roncola
	1	10	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almenno San Salvatore
	2	15	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Almenno S. Bartolomeo S. Pellegrino Terme
ROTA D'IMAGNA	1	10	SCUOLA PRIMARIA	Rota d'Imagna
	3	32	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sant'Omobono Terme
	1	12	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	San Pellegrino Terme
SANT'OMOBONO TERME	1	6	SCUOLA DELL'INFANZIA	Sant'Omobono Terme
	1	15	SCUOLA DELL'INFANZIA	Berbenno
	5	58	SCUOLA PRIMARIA	Sant'Omobono Terme
	1	10	SCUOLA PRIMARIA	Corna Imagna
	1	15	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Sant'Omobono Terme
	4	50	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo -Presezzo San Pellegrino Terme
	1	10	SCUOLA PRIMARIA	Sant'Omobono Terme

STROZZA	1	4	SCUOLA PRIMARIA	Almenno San Bartolomeo
	1	9	SCUOLA PRIMARIA	Capizzone
	1	9	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almenno San Salvatore
	4	47	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo - San Pellegrino Terme Zogno
VALBREMBO	4	33	SCUOLA DELL'INFANZIA	Valbrembo
	1	15	SCUOLA DELL'INFANZIA	Mozzo
	10	74	SCUOLA PRIMARIA	Valbrembo
	1	12	SCUOLA PRIMARIA	Bergamo
	3	28	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Paladina
	1	12	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Ponte S. Pietro
	5	42	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo-S.Pellegrino Terme Torre Boldone
VILLA D'ALME'	5	59	SCUOLA DELL'INFANZIA	Villa d'Almè
	2	23	SCUOLA DELL'INFANZIA	Almè - Villa d'Adda
	13	96	SCUOLA PRIMARIA	Villa d'Almè
	2	12	SCUOLA PRIMARIA	Almè
	4	35	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Villa d'Almè
	1	12	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Almè
	6	40	SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	Bergamo - San Pellegrino Terme San Giovanni Bianco

A fronte del monte ore complessivo indicativo di assistenza educativa previsto per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027, di 165.660, il numero di alunni sarà indicativamente per ogni anno di 251 unità, per un numero di assistenti educatori che sarà indicativamente per ogni anno di 126 unità. Nel dettaglio:

	A.S. 2025/2026	A.S. 2026/2027	TOTALI
Alunni con disabilità	251	251	502
Assistenti educatori	126	126	126
Totale ore	82.830	82.830	165.660

Si vedano nella parte finale del presente capitolato, nel dettaglio, i livelli di inquadramento dell'attuale personale impiegato.

ART. 6 - TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI E ORGANIZZAZIONE

Il monte ore di assistenza per ogni alunno viene determinato entro la fine di ogni anno scolastico, in base alle diagnosi, alle indicazioni dei servizi, alle necessità delle famiglie e alle risorse disponibili. L'Azienda provvederà a trasmettere il monte ore complessivo all'aggiudicatario entro il 30 agosto di ogni anno.

All'assistente educatore sono garantite, con oneri in capo all'operatore economico, ore per le attività di programmazione e la partecipazione ad incontri.

Le ore non utilizzate per assenze occasionali dell'alunno potranno costituire una riserva cui attingere, previa progettazione condivisa fra il servizio sociale comunale e la scuola, per le gite o altre esigenze particolari.

L'accompagnamento alle gite scolastiche spetta prioritariamente all'insegnante di sostegno, con l'eventuale presenza dell'assistente educatore, qualora l'alunno con disabilità presenti elevati carichi di assistenza e comunque previo accordo tra Comune, scuola e gestore.

In caso di assenza dell'alunno, l'assistente educatore non è autorizzato a restare a scuola. Allo stesso verrà riconosciuto l'orario del primo giorno di assenza in caso non ci sia stato preavviso. In caso di un'assenza prolungata, l'assistente educatore potrà essere autorizzato a svolgere la sua attività a domicilio, mediante un progetto concordato fra il servizio sociale, la scuola e il gestore.

L' "abbinamento" tra alunno e assistente educatore viene effettuato dall'aggiudicatario e dal Comune con le proprie figure di riferimento, solitamente coordinatore e assistente sociale comunale, tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) continuità dell'assistente educatore, salvo casi specifici;
- b) indicazioni della Neuropsichiatria Infantile di riferimento e della scuola rispetto alle caratteristiche dell'assistente educatore;
- c) selezione attenta del personale da parte del gestore individuato, avendo cura di evitare eventuali relazioni parentali tra assistente educatore e alunno da accudire.

Il monte ore annuale del servizio per l'anno scolastico 2025/2026 è indicativamente stimato in n. 82.830 ore complessive. Tale monte ore potrà essere aggiornato in base alle esigenze espresse dai Comuni appartenenti all'Ambito.

Il coordinamento del servizio è ricompreso nel costo orario offerto per l'assistente educatore.

Sarà inoltre garantita la formazione degli operatori da parte dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà inoltre garantire la continuità del servizio, provvedendo all'immediata sostituzione dell'operatore assente dal servizio medesimo per qualsiasi motivo, utilizzando, a tal fine, personale dotato degli stessi requisiti previsti per l'organico dal presente disciplinare.

ART. 7 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Attività

L'assistenza educativa ha la finalità di supportare gli alunni con disabilità nel percorso scolastico e nel processo di apprendimento, mediante la realizzazione di percorsi inclusivi che favoriscano l'inserimento

attivo e partecipato nel contesto scolastico, il potenziamento delle capacità residue, l'interazione con gli adulti di riferimento, il gruppo dei pari e il territorio.

L'assistenza educativa, svolta c/o le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie (di 1° e 2° grado) e in base ad esigenze specifiche anche in altri contesti (es. attività estive) consiste nel sostegno e supporto, tramite un'assistente educatore, all'alunno disabile.

Il servizio viene erogato, prevalentemente, in base al calendario scolastico, 6 giorni su 7, nella fascia oraria 8.00-16.00, secondo il monte ore assegnato all'alunno all'inizio dell'anno scolastico.

Le attività previste si effettuano con un orario funzionale al progetto individuale; la collocazione oraria viene concordata con i referenti scolastici e i referenti del progetto di vita.

In termini indicativi di seguito le attività dell'assistente educatore:

1) Supporto all'autonomia dell'alunno con disabilità:

- cura della persona, in supporto al personale ATA;
- aiuto negli spostamenti in qualità di accompagnatore;
- aiuto durante i pasti;
- sostegno nella relazione con il contesto scolastico ed extrascolastico.

2) Supporto all'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità:

- nella relazione con i pari e nel lavoro in piccolo gruppo;
- nella relazione con gli adulti;
- con l'accompagnamento nelle attività territoriali e nei viaggi di istruzione se formalmente richiesto dalla scuola e preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale di riferimento (se previsto e concordato all'interno del PEI).

3) Supporto agli apprendimenti scolastici dell'alunno con disabilità, tramite:

- collaborazione nella stesura ed aggiornamento del P.E.I.;
- affiancamento e accompagnamento nei percorsi didattici concordati con il team docente;
- uscite sul territorio con l'alunno, se previste dal Piano Educativo Individualizzato ed avallate dal Servizio Sociale del Comune di riferimento, dal servizio di Neuropsichiatria Infantile dell'ASST territorialmente competente e dalla Scuola.

4) Collaborazione con gli insegnanti e gli altri soggetti coinvolti nell'intervento con l'alunno con disabilità:

- partecipazione alla programmazione;
- partecipazione a incontri con insegnanti, specialisti ed a eventuali incontri con i genitori;
- collaborazione alla costruzione di percorsi di integrazione dell'alunno con disabilità con il suo territorio di appartenenza, sfruttando le risorse proprie del territorio e iniziative e/o laboratori attivati da Comuni, parrocchie, oratori, cooperative sociali, etc. in attuazione di progetti promossi dal servizio sociale comunale e dal servizio di Neuropsichiatria, che prevedano un monte ore definito e aggiuntivo a quello previsto per l'assistenza svolta in ambito scolastico.

5) Partecipazione ai momenti di verifica concordati con l'Amministrazione Comunale di riferimento - nello specifico con l'assistente sociale (e, in base a necessità specifiche, con il responsabile del servizio per l'Azienda).

6) Eventuali attività integrative scolastiche (quali ad esempio gli stages aziendali, ecc.) ed extrascolastiche sulla base delle risorse espresse dal territorio (C.R.E., attività sportive, doposcuola, ecc.) da concordare preventivamente con l'Amministrazione Comunale di riferimento.

7) Assistenza educativa presso il domicilio dell'alunno con disabilità, in caso di assenze prolungate dalla scuola legate alla patologia dell'alunno medesimo, purché concordate con la Neuropsichiatria competente e in presenza di progetto condiviso tra scuola e i servizi sociali comunali.

Sovrintende all'attività degli assistenti educatori il coordinatore del servizio, che organizza la gestione degli interventi educativi e supporta il personale assegnato, garantendo la funzione di raccordo tra partner, scuole, Azienda e Comuni. Il coordinatore risponde prontamente ed efficacemente alle esigenze e alle eventuali emergenze che dovessero presentarsi, nonché alle eventuali disfunzioni segnalate. Il coordinatore garantisce infine il monitoraggio e la verifica dell'andamento del servizio.

Coordinamento del servizio

La Ditta/Cooperativa aggiudicataria, con oneri a proprio carico, deve mettere a disposizione uno staff tecnico, costituito da personale professionalmente qualificato, che si interfacci con l'Azienda, i propri operatori, l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo e altre ASST coinvolte per competenza, i servizi sociali comunali, con i seguenti compiti:

- raccordo tra l'impresa aggiudicataria e le assistenti sociali referenti tramite incontri periodici per la verifica in merito all'andamento degli interventi in essere,
- coordinamento e direzione degli operatori e verifica degli interventi anche ai fini di una consulenza agli stessi per il corretto svolgimento del ruolo professionale, compreso il monitoraggio sull'uso corretto della rilevazione degli interventi,
- stesura del progetto di assistenza di ogni alunno con disabilità e gestione di tutte le modifiche che possono intercorrere,
- reperimento degli operatori in caso di sostituzioni per malattie, ferie ecc. e necessari passaggi di consegne,
- monitoraggio dei singoli progetti nel rispetto degli indirizzi e delle indicazioni fornite dai Comuni e dall'Azienda, compresi i contatti diretti con i destinatari degli interventi, tramite colloqui e riunioni di verifica sul singolo caso e sull'andamento complessivo dei servizi,
- predisposizione di relazione annuale: descrizione dei servizi prestati, monitoraggio del monte ore complessivo e valutazione dei risultati conseguiti e possibili sviluppi.

Rilevazione delle presenze

La rilevazione delle presenze degli operatori impegnati è demandata all'aggiudicataria, che si rende garante del rispetto delle attività e degli orari concordati.

L'aggiudicataria si impegna inoltre a presentare mensilmente un'apposita scheda dove risulteranno registrate le prestazioni effettuate (giorno e orario) da parte di ogni singolo operatore impiegato nei servizi.

ART. 8 - PERSONALE IMPIEGATO

L'aggiudicataria si obbliga ad operare, nell'espletamento dei servizi richiesti dal presente Capitolato speciale d'appalto, mediante idonea organizzazione aziendale, con personale adeguatamente preparato, garantendo l'attuazione degli obiettivi del servizio e la corretta effettuazione delle prestazioni richiamate ai precedenti articoli. È tenuta ad assegnare ed impiegare un numero di operatori adeguato, sulla base delle esigenze che si verranno di volta in volta a determinare.

Per gli assistenti educatori il requisito richiesto, fatto salvo per il personale già operante, è il diploma di scuola secondaria di 2° grado ad indirizzo sociale, psicologico o pedagogico, oppure il diploma di educatore professionale oppure la laurea in scienze dell'educazione o psicologia.; quale requisito vale anche frequentare un corso di laurea in ambito socio-psico-pedagogico.

Per quanto riguarda il coordinatore del servizio il requisito richiesto è il diploma di laurea in scienze dell'educazione (o discipline affini) o il diploma di educatore professionale oltre ad un'esperienza almeno decennale nel coordinamento dei servizi di assistenza educativa scolare.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere certificato dopo l'aggiudicazione in appositi curricula personali, da redigere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con data non antecedente al 2024 e sottoscritti con firma leggibile. La stessa certificazione dovrà essere prodotta per ogni nuovo operatore che dovesse essere impiegato per l'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicataria si impegna a garantire l'espletamento dei servizi aggiudicati per l'intera durata contrattuale, senza alcuna interruzione, anche nell'eventualità di imprevisti che possano incidere sul regolare svolgimento degli stessi.

L'aggiudicataria dovrà di norma impiegare per tutta la durata del contratto il medesimo personale, al fine di garantire continuità nel servizio. In ogni caso dovrà garantire la copertura di eventuali temporanee assenze degli operatori, comunicando tempestivamente le relative sostituzioni al referente del progetto.

ART. 9 - DURATA

L'appalto decorre dal 1° settembre 2025 e termina il 31 luglio 2027.

ART. 10 - CORRISPETTIVO

Il valore complessivo presunto dell'appalto per il periodo 01/09/2025 – 31/07/2027 è stimato in complessivi **€ 3.975.840,00** (oneri di sicurezza per rischi interferenziali pari a € 0.00) oltre IVA di legge.

Il corrispettivo per la fornitura delle prestazioni è calcolato sulla base del ribasso (espresso in misura percentuale) praticato dall'aggiudicatario sull'importo di:

€ 3.975.840,00, considerato il numero totale di ore 165.660 ad € 24,00 all'ora, oltre ad Iva se dovuta, per il servizio reso, così come indicato nella tabella seguente.

Operatori	Monte ore anno 2025/ 2026	Monte ore anno 2026/2027	Totale ore	Importo Orario	Importo Complessivo al netto di IVA
Assistente Educatore	82.830	82.830	165.660	€ 24,00 escluso IVA	€ 3.975.840,00

Nella formulazione del prezzo indicato nell'offerta, la ditta dovrà considerare che il corrispettivo è:

- onnicomprensivo di ore di servizio, di rimborso chilometrico, di coordinamento, di formazione, e di predisposizione reports;
- rivalutabile annualmente in base all'indice Istat;
- pagato in rate mensili posticipate in base al numero delle ore di servizio effettive.

Essendo presunto, il corrispettivo dovuto per il servizio sarà rapportato alle ore effettivamente svolte.

Le ore di servizio possono essere ridotte o aumentate, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che il gestore dei servizi possa sollevare eccezione, modificare la qualità del servizio e/o pretendere compensi/rimborsi non contemplati.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

Per eventuale revisione dei prezzi si veda il punto 3.2 del disciplinare.

L'importo stimato a base di gara e riferito all'intera durata dell'appalto di € 3.975.840,00 Iva esclusa.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che l'Azienda ha calcolato sulla base della "Tabella dei minimi contrattuali relativi CCNL Cooperative sociali valida per la provincia di Bergamo - da ottobre 2025", con riguardo al monte ore complessivo dei servizi.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del disciplinare non sono ribassabili.

Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il contratto applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, in conformità al comma 1 e all'allegato I.01, è il seguente: **T151 CCNL Cooperative sociali in vigore.**

ART. 11 - CONTROLLI

Almeno annualmente l'Ambito Territoriale Sociale verifica il raggiungimento degli standards minimi del servizio affidato, anche tramite *customer satisfaction* che l'operatore economico sottoporrà ai Comuni.

Negli incontri periodici di Ambito verrà esaminato l'andamento del servizio grazie all'esame del report annuale e monitoraggi intermedi.

Ogni singolo Comune ha inoltre facoltà di promuovere verifiche e indagini conoscitive ulteriori.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

L'impresa ha l'obbligo di assumere tutto il personale, compreso le figure di coordinamento, in forza del servizio, dipendenti o socio-lavoratori dell'attuale appaltatore, riconoscendogli il trattamento economico

maturato, compresi gli scatti di anzianità maturati e maturandi. L'aggiudicatario deve fornire prova di avere regolarmente soddisfatto i suddetti obblighi. In caso di non ottemperanza agli obblighi suddetti, debitamente accertati previo contraddittorio con l'impresa aggiudicataria, il committente, se ne ricorrono i presupposti, provvederà alla risoluzione del contratto e all'affidamento dello stesso all'impresa che segue immediatamente in graduatoria l'aggiudicatario.

L'impresa aggiudicataria si impegna a esercitare, nelle forme opportune, il controllo e la vigilanza sul corretto svolgimento del servizio da parte del personale impiegato, a richiamare e, se è il caso, tempestivamente sostituire gli operatori che non osservassero una condotta irreprensibile.

L'impresa si impegna ad osservare ed applicare integralmente a tutti gli operatori impiegati nel servizio condizioni economiche non inferiori a quelle contenute nei contratti collettivi di lavoro di categoria e negli eventuali accordi locali integrativi degli stessi ed a rispettare integralmente le disposizioni previste dalla legge 327/00.

Nel caso che il servizio venga assegnato ad una Cooperativa, la stessa si impegna alla piena ed integrale applicazione ai dipendenti e ai soci-lavoratori del vigente Contratto Collettivo di Lavoro Cooperative Sociali siglato dalle Organizzazioni Sindacali più rappresentative e successive integrazioni, nonché il Contratto Integrativo Provinciale e successive integrazioni. L'impegno permane anche dopo la scadenza dei su indicati contratti collettivi fino alla loro sostituzione.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

Il committente potrà richiedere all'organizzazione affidataria in qualsiasi momento ogni informazione e/o documentazione al fine di verificare la corretta attuazione degli obblighi inerenti all'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale, assicurativa e contributiva.

ART. 13 - RISPETTO D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81

L'aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". La Ditta/Cooperativa aggiudicataria deve comunicare, al momento della stipulazione del contratto, il nominativo del responsabile della sicurezza.

ART. 14 - ASSICURAZIONE E CAUZIONE

La ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità derivante ai sensi di legge in seguito all'espletamento di quanto richiesto dal presente capitolato.

La ditta aggiudicataria è responsabile dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui la ditta aggiudicataria si avvalga) o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

L'Aggiudicataria è tenuta a stipulare il contratto di assicurazione per responsabilità civile (massimale non inferiore a € 3.000.000,00).

La ditta aggiudicataria è tenuta inoltre a stipulare polizza R.C.O. con un massimale per sinistro e condizioni normative adeguate all'attività oggetto dell'appalto e comunque non inferiore a:

- € 3.000.000,00 per sinistro
- € 3.000.000,00 per persona.

Copie conformi agli originali delle predette polizze dovranno essere consegnate prima della stipulazione del relativo contratto.

Eventuali franchigie e/o scoperti e limitazioni di copertura assicurativa restano a totale carico dell'aggiudicataria.

L'operatività o meno delle polizze non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità avendo le stesse il solo scopo di ulteriore garanzia. In caso di danni arrecati a terzi, il gestore sarà, comunque, obbligato a darne immediata notizia all'Ambito e al Comune interessato fornendo i dettagli.

In sede di stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare una garanzia fideiussoria definitiva a tutela della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

Il valore della garanzia sarà pari al 10% del valore del presente affidamento.

La garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art.117 Dlgs 36/2023, dovrà:

- essere costituita come prescritto ai sensi della normativa contrattuale vigente;
- avere efficacia fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte dell'Azienda;
- prevedere espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di riduzione della garanzia per incameramento parziale, la medesima andrà ricostituita nell'ammontare iniziale entro 15 giorni dal verificarsi della riduzione.

ART. 15 - PAGAMENTI

Il corrispettivo per il servizio di cui al presente capitolato è determinato in relazione ai costi del progetto presentato dall'aggiudicatario ed è tale da interamente compensare tutti i servizi necessari per la perfetta esecuzione dell'appalto (coordinamento, rimborsi e trasferimenti compresi).

I pagamenti verranno effettuati dall'Azienda a nome dei Comuni dell'Ambito interessati dal servizio.

I pagamenti avverranno esclusivamente mediante bonifico bancario al conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, che la ditta aggiudicataria ha l'onere di accendere presso una banca o presso Poste Italiane S.p.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

I pagamenti si intendono senza spese per l'amministrazione e pertanto le commissioni bancarie di bonifico sono a carico del creditore.

Sull'importo della singola fattura verrà effettuata una trattenuta dello 0.50% secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del Dlgs 36/2023 che sarà svincolata solo in sede di liquidazione finale, previa verifica finale del DURC ON LINE attestante la regolarità contributiva e l'attestazione di regolare esecuzione dell'intero appalto.

ART. 16 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119 del Codice degli Appalti.

ART. 17 - PENALITA' - RISOLUZIONE

Qualora dovessero rilevarsi inadempienze dell'aggiudicataria nell'esecuzione di quanto stabilito nel presente Capitolato speciale d'appalto e/o nel relativo progetto di gestione presentato in sede di gara, senza peraltro incorrere in una delle cause di risoluzione del contratto, l'Ente appaltante procederà alla immediata contestazione formale con lettera raccomandata/PEC entro 10 giorni dall'avvenuta conoscenza del fatto rilevato.

Secondo l'entità dell'inadempienza, l'Ente appaltante agirà come segue:

- inadempienze lievi: procederà ad evidenziare con lettera scritta quanto rilevato direttamente all'Ente gestore, assegnando al medesimo un termine congruo per provvedere al corretto adempimento della obbligazione ed alla rimozione degli eventuali effetti pregiudizievoli derivanti dall'inadempimento;
- inadempienze medie e gravi: procederà ad avviare la procedura di contestazione formale dell'inadempienza.

A tutte le contestazioni formalizzate, nel caso in cui l'aggiudicataria non interponga opposizione o non fornisca, nel termine massimo di 15 giorni dalla contestazione, elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate viene applicata una penale compresa tra € 150,00 (centocinquanta/00) e € 2.000,00 (duemila/00), secondo la gravità, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante. La penale verrà riconosciuta all'Ente appaltante.

La penale massima è aumentata a € 3.000,00 (tremila/00) per le inadempienze relative ai contenuti del progetto gestionale presentato in sede di gara.

La penalità viene comminata mediante nota di addebito sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di risolvere automaticamente e unilateralmente il contratto qualora, dopo l'applicazione di tre penalità e successiva diffida ad adempiere, il servizio non fosse espletato con la massima cura e puntualità.

La risoluzione anticipata del contratto fa sorgere a favore dell'Ente appaltante il diritto di affidare il servizio all'impresa che segue immediatamente nella graduatoria. Alla parte inadempiente sono addebitate le maggiori spese sostenute dall'Ente appaltante, che può rivalersi mediante trattenuta sui crediti dell'affidataria o sulle garanzie di esecuzione.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'impresa, per il fatto che ha determinato la risoluzione.

In ogni caso, è fatta salva ogni azione per ottenere il rimborso dei maggiori oneri sostenuti ed il risarcimento di tutti i danni subiti anche tramite escussione della garanzia fideiussoria.

A puro titolo esemplificativo, oltre a quelle di carattere generale le manchevolezze che possono dar motivo a penalità o, se ripetute, a risoluzione sono:

- mancata esecuzione della prestazione;
- gravi ritardi nello svolgimento dei servizi;
- mancato rispetto dei contenuti e delle condizioni essenziali per la buona esecuzione del servizio, previste dal presente Capitolato speciale d'appalto;
- comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità delle persone assistite da parte degli operatori;
- inosservanza del codice etico e di condotta dell'Azienda.

ART. 18 - REVOCA

Qualora nuove normative imponessero una gestione diversa del servizio non compatibile con la presente, l'Azienda, quale ente capofila, può revocare l'affido con preavviso di almeno sei mesi, senza nulla dovere, a qualsiasi titolo alla Ditta/Cooperativa.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI

Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Questa Azienda è titolare del trattamento dei dati personali disposti da una specifica norma di legge e il cui conferimento sia obbligatorio per legge.

L'Azienda ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e Comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- Funzione e titolo: Responsabile protezione dati
- Cognome e Nome: Balossi Giorgio
- Indirizzo postale – Indirizzo mail: rpd@coesi.coop
- Telefono: 0350063511

I dati sono trattati in modalità cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati e mediante sistemi informatici, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure. L'accesso a questi dati è riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall'AGID (Agenzia per l'Italia Digitale - <http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

La raccolta di questi dati personali è per questa Azienda obbligatoria, ed un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre

la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Questo trattamento di dati personali, qualora contempli la raccolta e l'archiviazione di dati personali sensibili e/o giudiziari, viene eseguito solo su apposita normativa che rende obbligatorio detto trattamento o con apposita autorizzazione del Garante Italiano della Privacy.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti o direttamente dall'interessato o mediante acquisizione da altra fonte pubblica. Il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

L'Azienda, ente capofila, titolare del trattamento dei dati personali designa l'aggiudicataria responsabile del trattamento dati che, in ragione dei servizi, necessariamente verranno acquisiti.

L'Aggiudicataria procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- l'autorizzazione al trattamento dovrà essere limitata ai soli dati la cui conoscenza è necessaria e sufficiente per l'organizzazione dei servizi, limitatamente alle operazioni indispensabili per l'erogazione del servizio stesso;
- non potrà comunicare a terzi né diffondere i dati in suo possesso;
- non potrà conservare i dati in suo possesso successivamente alla scadenza del contratto d'appalto;
- tutti i dati, i documenti, gli atti in suo possesso dovranno essere restituiti agli uffici competenti entro il termine perentorio di dieci giorni dalla scadenza contrattuale;
- dovrà adottare misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso;
- dovrà adottare in ogni caso tutto quanto previsto dalla normativa di riferimento.

ART. 20 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie nascenti dal rapporto di fornitura oggetto del presente capitolato sono riservate alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ordinaria competente per legge, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

“Elenco del personale uscente”

Operatore	Livello di inquadramento	Operatore	Livello di inquadramento	Operatore	Livello di inquadramento
1	C1	46	D1	91	C1
2	D1	47	D1	92	D1
3	D1	48	C1	93	C1
4	D1	49	D1	94	D1
5	C1	50	D1	95	D1
6	D1	51	D1	96	D1
7	D1	52	D1	97	C1
8	D1	53	D1	98	D1
9	D1	54	D1	99	C1
10	D1	55	D1	100	D1
11	D1	56	D1	101	D1
12	D1	57	D1	102	C1
13	D1	58	D1	103	D1
14	D1	59	C2	104	D1
15	D1	60	D1	105	D1
16	D1	61	C1	106	D1
17	C1	62	C1	107	D1
18	D1	63	D1	108	D1
19	D1	64	D1	109	C1
20	D1	65	D1	110	D1
21	D1	66	D1	111	C1
22	D1	67	D1	112	D1
23	D1	68	D1	113	D1
24	D1	69	D1	114	D1
25	D1	70	D1	115	D1
26	D1	71	D1	116	D1
27	D1	72	D1	117	D1
28	D1	73	C1	118	D1
29	C1	74	D1	119	D1
30	D1	75	D1	120	D1
31	D1	76	D1	121	D1
32	D1	77	D1	122	D1
33	D1	78	D1	123	D1
34	D1	79	D1	124	D1
35	D1	80	D1	125	D1
36	D1	81	D1	126	D1
37	D1	82	C1		
38	C1	83	D1		
39	D1	84	D1		
40	D1	85	D1		
41	D1	86	C1		
42	C1	87	D1		
43	D1	88	D1		
44	D1	89	C1		
45	C1	90	D1		